



Regione Toscana

Diritti Valori Innovazione Sostenibilità

Carrelli industriali semoventi

“Procedure di utilizzo TRANSPALLET ELETTRICO”

*ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni
“Testo Unico in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro”*



Rev A1, aggiornato al 15.03.2013

Direzione Generale Organizzazione
Settore Servizio di Prevenzione e Protezione



SOMMARIO

1.	RESPONSABILITÀ	3
2.	DEFINIZIONE ED ACRONIMI	3
3.	DISPOSIZIONI GENERALI	4
3.1.	Prima e dopo l'uso	4
3.2.	Utilizzo del TRANSPALLET	4
3.3.	Prelievo/deposito materiali	5





1. Responsabilità

La responsabilità dell'applicazione della presente procedura è:

- di tutto il personale regionale con "mansione EE - Addetti alla guida carrelli elevatori";
- del personale della Ditta MORELLI utilizzante l'attrezzatura in oggetto.

E' fatto obbligo al destinatario della procedura di attenersi ad essa.

Nei casi in cui ci siano problemi per l'applicazione della stessa (particolari casistiche o perché ritenute insufficienti), consultare il Preposto o il Settore Servizio di Prevenzione e Protezione.

2. Definizione ed acronimi

DDL - Datore di Lavoro

Direttore Generale della DG Organizzazione: **Dr.ssa Carla Donati**

DIR - Dirigente

Persona che, in ragione delle competenze professionali e di poteri gerarchici e funzionali adeguati alla natura dell'incarico conferitogli, attuа le direttive del datore di lavoro, organizzando l'attività lavorativa e vigilando su di essa.

PRP - Preposto

Persona che, in ragione delle competenze professionali e nei limiti di poteri gerarchici e funzionali adeguati alla natura dell'incarico conferitogli, sovrintende all'attività lavorativa e garantisce l'attuazione delle direttive ricevute, controllandone la corretta esecuzione da parte dei lavoratori ed esercitando un funzionale potere di iniziativa.

LAV - Lavoratore

Persona che, indipendentemente dalla tipologia contrattuale, svolge un'attività lavorativa nell'ambito dell'organizzazione dell'Ente, con o senza retribuzione, anche al solo fine di apprendere un mestiere, un'arte o una professione.

RLS - Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza

Persona eletta o designata per rappresentare i lavoratori per quanto concerne gli aspetti della salute e della sicurezza durante il lavoro.

SPP - Servizio di Prevenzione e Protezione

Insieme di persone, sistemi e mezzi finalizzati alla prevenzione e alla protezione dei rischi professionali

RSPP - Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione

Ing. Marco Lelli, Responsabile del Settore Servizio di Prevenzione e Protezione. Persona in possesso delle capacità e dei requisiti professionali (di cui all'art. 32 del D. Lgs. 81/2008) designata dal datore di lavoro, a cui risponde, per coordinare il Servizio di Prevenzione e Protezione.

SGSL – Sistema di Gestione della Sicurezza e Salute sul Lavoro

Strumento che permette in maniera semplice di gestire i vari adempimenti in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro.

DPI - Dispositivi di Protezione Individuale





Qualsiasi attrezzatura destinata ad essere indossata e tenuta dal lavoratore allo scopo di proteggerlo contro uno o più rischi suscettibili di minacciarne la sicurezza o la salute durante il lavoro, nonché ogni complemento o accessorio destinato a tale scopo.

TRANSPALLET ELETTRICO

Detto anche Carrello elevatore con timone, è un'attrezzatura utilizzata per la movimentazione dei carichi all'interno di magazzini, archivi o piazzali esterni. Il mezzo si muove su ruote gommate mediante trazione elettrica ed è provvisto di sistema di sollevamento pneumatico che permette il distacco da terra del carico per il suo trasporto.

PALLET

Detto anche Bancale, è un'attrezzatura utilizzata per l'appoggio di vari tipi di materiale, destinati ad essere immagazzinati nelle industrie o nei magazzini, ad essere movimentati con attrezzature specifiche (carrelli elevatori con uomo a bordo e transpallet) e trasportati con vari mezzi di trasporto.

3. Disposizioni generali

Si richiede l'osservanza da parte degli addetti all'uso dei transpallet elettrici (sia il personale regionale con mansione "EE - Addetti alla guida carrelli elevatori", riportata anche nel SGSL, che personale delle ditte esterne che utilizzano attrezzature regionali), delle disposizioni di seguito riportate.

3.1. Prima e dopo l'uso

All'inizio del turno di lavoro l'utilizzatore deve controllare il corretto funzionamento di:

- Impianto frenante e del freno a mano;
- catena del montante (integrità catene ed eventuali perni allentati) e provvedere eventuale lubrificazione;
- chiave d'accensione;
- avvisatore acustico;
- interruttore di direzione di marcia sul timone;
- pulsante di sicurezza sul timone;
- eventuali altri dispositivi;

In caso di anomalie avvisare immediatamente il personale regionale addetto alla gestione della manutenzione delle attrezzature in questione. Non utilizzare TRANSPALLETS difettosi o danneggiati.

Alla fine del turno lavorativo l'utilizzatore deve parcheggiare l'attrezzatura nella zona appositamente individuata tramite segnaletica orizzontale (striscia gialla), avendo cura di appoggiare le forche a terra, inserire il freno a mano ed estrarre le chiavi.

3.2. Utilizzo del TRANSPALLET

Durante l'utilizzo del TRANSPALLET devono essere seguite le seguenti prescrizioni:

- obbligo di utilizzo di scarpe di sicurezza in dotazione (DPI);





- controllare sempre che il carico non ecceda la portata del carrello
- controllare che in posizione di guida l'impugnatura del timone deve trovarsi ad una distanza minima di 50 cm dal telaio;
- controllare che il bordo del telaio dell'attrezzatura sia integro, al fine di evitare danni ai piedi dell'utilizzatore durante il movimento;
- la conduzione deve essere effettuata camminando rivolti nella direzione di marcia;
- evitare di camminare all'indietro senza valide motivazioni. In caso di necessità, verificare che lo spazio tra timone e gli ostacoli fissi retrostanti sia sufficiente. In caso di pericolo premere il pulsante di inversione di marcia;
- i carichi trasportati normalmente non devono superare un'altezza tale da impedire la normale visibilità all'utilizzatore dell'attrezzatura;
- in caso di transito su corsie promiscue (ovvero corridoi ad uso promiscuo di TRANSPALLETS e pedoni), segnalare sempre la presenza tramite avvisatore acustico; procede in questi casi con la massima cautela;
- nelle corsie promiscue è fatto divieto di movimentare pancali col TRANSPALLET durante il prelievo manuale di merce;
- rispettare sempre le distanze di sicurezza dai mezzi che sono davanti;
- è fatto divieto di:
 - utilizzare il TRANSPALLET per usi diversi da quelli previsti;
 - trasportare più di un pancale per volta;
 - trasportare persone sulle forche o su pedane;
 - trasportare persone sul mezzo;
 - Alzare od abbassare bruscamente il carico durante il trasporto.

3.3. Prelievo/deposito materiali

- avvicinarsi e porsi in posizione frontale e perpendicolare al carico da prelevare;
- sollevare le forche fino all'altezza necessaria, quindi inforcare completamente il carico fino a quando il carico è stato completamente inforcato;
- sollevare il carico fino allo stacco dal pavimento/scaffale, arretrare lentamente in modo da portare il carico fuori dallo scaffale/catasta, quindi abbassare il carico in posizione di trasporto;
- in caso di persone in prossimità del TRANSPALLETS, è fatto divieto di sollevare il carico, in quanto potrebbero essere esposte al rischio caduta del carico trasportato;
- non depositare, NEANCHE TEMPORANEAMENTE, materiale lungo passaggi, davanti vie di esodo o porte di sicurezza od in prossimità di presidi antincendio (estintori, idranti, naspi, etc).

Si ringrazia per la collaborazione

Il Responsabile del Settore Servizio di Prevenzione e Protezione
Ing. Marco Lelli

Data _____

Nominativo utilizzatore (stampatello)

Firma per ricevuta dell'utilizzatore _____

